



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL' UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo "VIA P.A. MICHELI"

Via P.A.Micheli, 21 - 00197 Roma - Tel 06/3221302 Fax 06/32654258

Cod. Mecc RMIC8D8001 Distretto Scolastico X - Cod. Fisc. 97713770580

<http://www.istitutocomprensivoviamicheli.it> - email rmic8d8001@istruzione.it PEC rmic8d8001@pec.istruzione.it

Prot. n. 2555/VI.3.3
CIG. Z612485BAC

Roma, 30/07/2018

Al Sito Web dell' Istituto
All' Albo dell' Istituto

Oggetto: Procedura di selezione per l'utilizzo dei locali per servizio di post scuola - Scuola Primaria
– Secondaria di primo grado. Periodo A.S **Biennio 2018/2020**.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VERIFICATA l'impossibilità di utilizzare per il suddetto servizio personale interno alla scuola con specifiche competenze e preparazione professionale;

TENUTO CONTO delle indicazioni del Consiglio di Istituto

RILEVATA la necessità di aprire il bando per l'individuazione di esperti per l'utilizzo dei locali per il servizio di post scuola a.s. 2018/19 - 2019/2020 rivolto agli allievi della Scuola dell'Infanzia, Primaria e secondaria di primo grado dell'Istituto Comprensivo Via P.A. Micheli;

INDICE

La presente procedura di selezione per l'individuazione di personale cui affidare, a domanda, l'utilizzo dei locali per la seguente attività:

Attività di servizio di post scuola presso la Scuola Primaria – Secondaria di primo grado

Art. 1- PERIODO DI SVOLGIMENTO

Dalla ripresa delle attività didattiche al termine delle vacanze natalizie (7 gennaio) al termine delle lezioni a.s. 2018/2019 – 2019/2020 con riferimento alle sole giornate di effettiva lezione.

Pomeriggio 16.30 – 19.00 (a seconda delle richieste delle famiglie)

ATTIVITA' RICHIESTA: vigilanza degli alunni, attività di supporto allo studio individuale, attività ludico-ricreative;

Art. 2 - DESTINATARI

I destinatari del servizio di post scuola saranno gli alunni della Scuola Primaria, e Secondaria di I grado del plesso "G.Ronconi e G. Alessi" i cui genitori ne facciano richiesta;

Art. 3 - PERSONALE INTERESSATO

Può presentare domanda chiunque sia in possesso di titoli di studio idonei o in presenza di esperienze già maturate nel campo. La domanda può essere presentata da soggetto individuale o giuridico (associazioni, cooperative, ecc.).

Art. 4 - USO DEI LOCALI/RAPPORTO ECONOMICO/ASSICURAZIONE ALUNNI

- L'Istituto Comprensivo "Via P.A. Micheli" mette a disposizione l'utilizzo dei locali per l'effettuazione del servizio di post scuola e la pubblicizzazione dell'attività tra tutti gli alunni iscritti alla Scuola dell'Infanzia Primaria e Secondaria di I grado;
- Il rapporto economico sarà diretto tra la singola famiglia e il soggetto individuale o giuridico che si aggiudicherà il servizio;
- Le pulizie e la vigilanza degli ambienti utilizzati saranno a carico del soggetto che si aggiudicherà il servizio;
- Il soggetto che si aggiudicherà il servizio utilizzerà materiale ed eventuali attrezzature didattiche proprie;
- L'Istituzione Scolastica si riserva di effettuare controlli durante lo svolgimento del servizio per verificare il buon andamento dello stesso ed il rispetto delle condizioni di fornitura;
- Non sono consentite altre attività all'infuori di quelle indicate al precedente punto 1;
- Il servizio deve essere rivolto esclusivamente agli alunni iscritti all'istituto comprensivo "Via P.A. Micheli";
- Il soggetto che si aggiudicherà il servizio dovrà assicurare gratuitamente all'istituto la vigilanza degli alunni durante le riunioni pomeridiane.

Art. 5 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'Istituto affiderà l'utilizzazione dei locali per le attività di cui all'oggetto, mediante valutazione comparativa, assegnando i punteggi come sotto specificato:

- *Tipologia attività educative/formative proposte e qualità della proposta progettuale: fino a punti 20;*
- *Esperienze pregresse nella scuola con servizio di post scuola: per ogni anno scolastico fino a 20 punti*
- *Minor costo orario: fino a punti 20;*
- *Agevolazioni economiche per famiglie con più di un figlio che usufruisca del servizio: fino a punti 10;*
- *Contributo alla scuola: fino a 20 punti*

Art. 6 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

La commissione esaminatrice è così composta:

1. Dal Dirigente Scolastico;
2. Dal Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;

3. Da n. 1 docente individuato dal Dirigente Scolastico;

Gli atti della selezione sono costituiti dai verbali delle singole riunioni della Commissione.
Il giudizio formulato dalla commissione sarà insindacabile e sarà reso noto al consiglio di istituto, che ha richiesto l'emanazione del presente bando

Art. 7 — MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione redatta in carta semplice, dovrà essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "Via P.A. Micheli";

Oltre ai dati anagrafici, comprensivi di codice fiscale, residenza, recapito telefonico, casella di posta elettronica si dovranno indicare:

- a. Recapito presso cui comunicare eventuale aggiudicazione;
- b. Dichiarazione in autocertificazione della veridicità delle informazioni contenute nella domanda e nel curriculum;
- c. Dichiarazione di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- d. Dichiarazione di non avere procedimenti penali in corso;
- e. Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L. 196/03 e successive modifiche e integrazioni (il mancato assenso al trattamento dei dati comporta la non accettazione della domanda);
- f. Dichiarazione di essere in possesso assicurazione RC verso terzi e assicurazione infortuni;
- g. Dichiarazione di impegno a garantire il servizio per il periodo delle attività didattiche a.s. 2018/19 – 2019/2020;
- h. Dichiarazione di impegno di effettuare le pulizie degli ambienti utilizzati e che le stesse saranno a carico del soggetto che si aggiudicherà il servizio;
- j. Dichiarazione di responsabilità di eventuali danni arrecati a cose e persone durante lo svolgimento del servizio;
- k. Dichiarazione di utilizzare solo materiale ed eventuali attrezzature didattiche proprie;

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

1. Progetto delle attività giornaliere/settimanali previste per i bambini;
2. Scheda di spesa a carico delle famiglie per il servizio di post scuola, precisando le agevolazioni per fratelli/sorelle frequentanti il servizio oggetto del presente bando di gara.
Tale scheda di spesa dovrà anche contenere:
 - a) L'impegno a mantenere il costo inalterato per l'intero anno scolastico;
 - b) La dichiarazione che il costo è onnicomprensivo e non darà adito ad ulteriori richiesta a qualsiasi titolo previste;
 - c) Il numero minimo di alunni partecipanti richiesto per dare avvio all'attività.
3. Dettagliato curriculum vitae (da cui si evincano titoli culturali, esperienze lavorative, competenze specifiche);

Nel caso la domanda fosse presentata da associazioni e/o cooperative, si dovranno fornire i dati anagrafici dell'azienda e/o associazione, allegare le dichiarazioni sopra indicate ed il curriculum degli esperti che l'azienda e/o l'associazione intendono utilizzare nello svolgimento delle attività. La domanda di partecipazione dovrà riportare in calce la firma in originale dell'esperto e/o legale rappresentante dell'associazione o cooperativa.

Gli interessati a partecipare alla gara dovranno far pervenire la propria offerta-progetto riferita al periodo indicato improrogabilmente entro le ore 12.00 del 20/08/2018, in busta chiusa recante l'intestazione del proponente al seguente indirizzo:

ISTITUTO COMPRENSIVO VIA P.A. MICHELI
Via Pietro Antonio Micheli, 21 – 00197 ROMA

Sulla busta dovrà essere riportata l'indicazione:

"Offerta attività POST SCUOLA — anno scolastico 2018/19 – 2019/2020"

Sono valide le domande prodotte a mezzo raccomandata A/R o consegnate a mano al protocollo dell'Istituto comunque entro i termini indicati.

La data prevista per l'apertura delle buste relative alla documentazione, in seduta pubblica, è fissata per il giorno 23 agosto 2018 alle ore 9,30 (eventuali rinvii a data successiva saranno pubblicati sul sito web dell'Istituto)



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Pia Maria Nuccitelli

Pia Maria Nuccitelli

DOMANDA PER LA PARTECIPAZIONE
AL BANDO DI GARA PER IL SERVIZIO DI POST SCUOLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA
DI PRIMO GRADO A.S. 2018/19 – 2019/2020

(da riprodurre a cura del concorrente)

Ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000

Al Dirigente Scolastico
 I. C. "Via P.A. Micheli"
 Via Pietro Antonio Micheli, 21
 00197 (RM)

| | | | | | |
|---|---|-------|-----------|------|--|
| Il/La sottoscritto/a | | | | | |
| Nato/a | | Prov. | | Il | |
| Residente a | | Prov | | Cap. | |
| Via/Piazza | | | | n | |
| Status professionale | | | | | |
| Codice Fiscale/Partita I.V.A. | | | | | |
| E-Mail | | | Tel./Cell | | |
| <i>Da compilare a cura del legale rappresentante dell'Associazione</i> | | | | | |
| Denominazione Associazione | | | | | |
| Rappresentante Legale | Il/La sottoscritto/a _____ Luogo e data di nascita: _____ Residente a _____ (Prov.) _____ Via _____ Cap. _____ Codice Fiscale _____ | | | | |
| ESPERTO | Cognome: _____ Nome: _____ Luogo e data di nascita: _____ | | | | |

CHIEDE

di poter utilizzare i locali dell'I.C. Via P.A. Micheli, per svolgere l'attività di:

SERVIZIO DI POST SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO a.s. 2018/19 – 2019/2020

previsto dal *Piano dell'Offerta Formativa a.s. 2018-19*.

A tal fine allega:

- fotocopia documento di identità personale;
- curriculum vitae in formato europeo, da cui si evincono titoli culturali, esperienze lavorative presso altre Istituzioni scolastiche, competenze specifiche)
- Atto Costitutivo e Statuto dell'Associazione _____
- Progetto delle attività previste per i bambini
- Offerta economica a carico delle famiglie
- Offerta economica per l'Istituto

DICHIARA

sotto la propria responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea (requisito non necessario per i docenti madrelingua),
- godere dei diritti civili e politici,
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisione civile e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario,
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali,
- essere in possesso di assicurazione RC verso terzi e assicurazione infortuni,
- garantire il servizio per il periodo delle attività didattiche a.s. 2018/19 e 2019/2020,
- ripristinare gli ambienti utilizzati
- di non aver riportato a suo carico condanne per taluno dei reati di cui agli artt. 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero irrogazione di sanzioni interdittive all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori;

Il/la sottoscritto/a autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.L.vo n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni. Il/la Sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza di tutti i termini del bando che accetta senza riserve.

Data, ___ / ___ / _____

Firma
