



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo "VIA P.A. MICHELI"

Via P.A.Micheli,21 - 00197 Roma - Tel 06/3221302 Fax: 06/32654258

Cod. Mecc RMIC8D8001 Distretto Scolastico X - Cod. Fisc. 97713770580

<http://www.istitutocomprensivoviamicheli.edu.it> - email rmic8d8001@istruzione.it Pec rmic8d8001@pec.istruzione.it

- Al sito web Sezioni Pubblicità Legale e Amministrazione Trasparente

CIG: 9250952F14

CPV 80310000-0

Organizzazione di corsi di lingue

INDIVIDUAZIONE DI UNA IMPRESA QUALIFICATA PER
L'AFFIDAMENTO DI ATTIVITÀ DIDATTICHE FINALIZZATE ALL'ARRICCHIMENTO DEL P.T.O.F.:

DOCENTI ESPERTI MADRELINGUA INGLESE **PER CORSI CAMBRIDGE INTERNATIONAL** **EDUCATION**

PROCEDURA APERTA EX ART. 60
PER CONTRATTI SOTTO SOGLIA EX ART. 36 DEL D.LGS. 50/2016

e successive modificazioni e integrazioni di cui al D.L. 18 aprile 2019 N. 32

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la *Determinazione Dirigenziale a Contrarre* che dà avvio alla procedura in oggetto
PREMESSO che il *procedimento concorsuale ad evidenza pubblica* in oggetto è disciplinato dalle indicazioni e prescrizioni contenute nel presente *Avviso Pubblico* ed è indetto con *Procedura Aperta*, ai sensi dell'Art. 60 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., al fine di garantire la massima partecipazione a candidati aventi i requisiti richiesti;

DISPONE

la pubblicazione della presente procedura aperta di gara, determinata dal seguente disciplinare:

ART. 1 – OGGETTO E LUOGO DELL'APPALTO

Questa procedura ha per oggetto l'individuazione di una impresa qualificata per l'affidamento in convenzione di attività didattiche finalizzate all'arricchimento del PTOF: **Docenti madrelingua Inglese, per corsi curriculari destinati agli studenti delle classi "Cambridge International"**.

Le attività saranno svolte, secondo la ripartizione dettagliata nel successivo art. 4, per conto dell'I.C. Via Micheli 21, presso le sedi dell'Istituto scolastico.

Le attività saranno contrattualizzate sulla base di quanto disciplinato nel presente atto e dell'esito dell'aggiudicazione, nei tempi previsti dalla normativa vigente.

ART. 2 – TIPOLOGIA, EFFICACIA E DURATA DELLA CONTRATTO

Il contratto avrà efficacia, ai sensi delle vigenti disposizioni normative, decorsi 30 giorni dalla sottoscrizione e previa verifica con esito positivo dei requisiti previsti per la sottoscrizione dei contratti



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo "VIA P.A. MICHELI"

Via P.A.Micheli,21 - 00197 Roma - Tel06/3221302 Fax 06/32654258

Cod. Mecc RMIC8D8001 Distretto Scolastico X - Cod. Fisc. 97713770580

<http://www.istitutocomprensivoviamicheli.edu.it> - email rmic8d8001@istruzione.it Pec rmic8d8001@pec.istruzione.it

con la P.A. Il termine del servizio è posto al 31 agosto 2025.

ART. 3 – REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Possono partecipare alla gara per l'affidamento del servizio in argomento i soggetti che non incorrano nei motivi di esclusione indicati all'art. 80 del D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii., rappresentati esclusivamente in forma di impresa, cooperativa, o altra forma di aggregazione sociale, sia a scopo di lucro che non.

I candidati, interessati alla presente procedura presenteranno l'**ALLEGATO 1** per rendere le dichiarazioni inerenti all'assenza di motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

Per quanto concerne il personale da essi impiegato, dovrà essere garantito un rapporto retributivo ed assicurativo sulla base di quanto previsto dalla normativa vigente. Per gli stessi l'amministrazione provvederà a verificare l'inesistenza di condanne per i reati previsti dagli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale o l'inesistenza dell'interdizione all'esercizio di attività che comportino contatti diretti e regolari con minori.

ART. 4 – ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO

Le attività di insegnamento dovranno essere svolte, a cura dell'affidataria, da parte di personale esperto madrelingua inglese, debitamente formato e qualificato per l'insegnamento delle discipline richieste. L'Istituto committente formulerà l'orario di servizio dei lettori tenendo conto delle esigenze didattiche e curriculari degli allievi.

L'affidataria dovrà impegnarsi a garantire la sostituzione dell'esperto madrelingua assente

In dettaglio:

scuola secondaria di I grado

<i>Materia</i>	<i>Monte ore annuale</i>	<i>Ore totali settimanali</i>
<i>English as a second language</i>	1216	2,15
<i>Maths</i>	544	1

MONTE ORE TOTALE ANNUO 1.760

scuola primaria

<i>Materia</i>	<i>Monte ore annuale</i>	<i>Ore totali settimanali</i>
<i>English as a second language</i>	1472	2
<i>Maths</i>	736	1

MONTE ORE TOTALE ANNUO 2.208

4.1 CORRISPETTIVI

I corrispettivi verranno liquidati direttamente all'affidataria, con cadenza mensile, dietro presentazione di fattura elettronica PA e previa verifica con esito positivo della regolarità contributiva, unitamente ai registri



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo "VIA P.A. MICHELI"

Via P.A.Micheli,21 - 00197 Roma - Tel06/3221302 Fax 06/32654258
Cod. Mecc RMIC8D8001 Distretto Scolastico X - Cod. Fisc. 97713770580

<http://www.istitutocomprensivoviamicheli.edu.it> - email rmic8d8001@istruzione.it Pec rmic8d8001@pec.istruzione.it

presenze/ firme attestanti le ore e le attività svolte dagli esperti.

I corrispettivi sono iva esenti ai sensi del D.P.R. 633/1972, art. 10 punto 20.

ART. 5 – CRITERI E MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'impresa che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.lgs. 50/2016, secondo i criteri e le modalità di seguito stabilite.

Si procederà alla aggiudicazione anche nel caso di 1 (una) unica offerta ritenuta valida.

Con la presentazione dell'offerta, il candidato si impegna a garantire l'esecuzione del servizio alle condizioni proposte.

Il dispositivo di aggiudicazione (né tantomeno la proposta di aggiudicazione da parte della commissione preposta alla valutazione delle offerte) non costituisce obblighi in capo al committente.

5.1 - OFFERTA TECNICA

Tab. 1 Punteggi

Criterio di Valutazione	Punteggio Massimo (P _{Max})
Offerta Tecnica (P _{Tecnico})	80
Offerta Economica (P _{Economico})	20
PUNTEGGIO TOTALE (P_{Tecnico}+P_{Economico})	100

Il punteggio tecnico è dato dalla somma dei punteggi attribuiti sulle singole voci e sottovoci, come da tabella seguente:

$$P_{\text{Tecnico}} = P1 + P2 + P3 + P4$$

Tab. 2 OFFERTA TECNICA

Criteri Tecnici		Punteggio Massimo
1. Organizzazione		da 0 a 10 punti
1.1 modello organizzativo, metodologico e didattico delle attività		P1: Punti da 0 a 10
2. Curriculum		da 0 a 20 punti
2.1 Per la pertinenza della Ragione Sociale e della classificazione economica ATECO del candidato con l'oggetto della gara		P2: Punti da 0 a 5
2.2 Pregressa attività del concorrente esclusivamente con Istituzioni Scolastiche	Punti 3 per ogni anno** sc. (max punti 15)	P3: Punti da 0 a 15



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo "VIA P.A. MICHELI"

Via P.A.Micheli, 21 - 00197 Roma - Tel 06/3221302 Fax: 06/32654258

Cod. Mecc RMIC8D8001 Distretto Scolastico X - Cod. Fisc. 97713770580

<http://www.istitutocomprensivoviamicheli.edu.it> - email rmic8d8001@istruzione.it Pec rmic8d8001@pec.istruzione.it

2.3	Pregressa attività del concorrente in corsi CAMBRIDGE INTERNAZIONALE EDUCATION/IGCSE	Punti 5 per ogni anno** sc. (max punti 30)	P4: Punti da 0 a 30
* Per anno scolastico si intende un servizio prestato per almeno 6 mesi senza soluzione di continuità ** nel caso di servizio in più Istituti nello stesso anno scolastico, si applicherà il punteggio più vantaggioso			
3. Qualità del personale			da 0 a 20 punti
3.1	Per i curricula dei docenti formatori proposti per le attività	Il punteggio assegnato scaturirà dalla media dei punteggi totalizzati dai 2 migliori curricula per le discipline: English e Maths . (uno per ciascuna disciplina). La valutazione del singolo curriculum sarà effettuata in base ai seguenti parametri: a. Laurea specifica nella materia: Punti 10 b. Titolo/attestato inerente la materia d'insegnamento: Punti 5 per ogni titolo (max punti 10) c. Certificazione Lingua inglese C2 (punti 5) d. Esperienze di attività didattica presso enti privati/scuole (max punti 15)	P5: Punti da 0 a 40
TOTALE PUNTEGGIO TECNICO			80

Si precisa che:

- è onere di ciascun concorrente rendere dichiarazioni chiare e dettagliate. Qualora vengano rese informazioni palesemente ambigue o dal contenuto non sufficientemente chiaro, la *Commissione* non procederà alla valutazione finalizzata all'assegnazione dello specifico punteggio previsto per il criterio di volta in volta in esame;
- tutte le condizioni tecniche, qualitative ed economiche offerte e, come tali, oggetto di valutazione e di assegnazione del punteggio diverranno specifici obblighi contrattuali che impegneranno l'impresa aggiudicataria. In particolare, l'aggiudicatario dovrà garantire, per tutto l'anno scolastico, l'utilizzazione degli esperti madrelingua i cui curricula hanno determinato l'attribuzione del punteggio di cui al punto 3.1
- in caso di aggiudicazione, la Relazione tecnica ed i curricula verranno allegati al contratto per formarne parte integrante e sostanziale. L'inadempienza a uno, o più obblighi assunti, costituirà motivo di rescissione unilaterale del contratto da parte del committente.
- in ordine all'individuazione delle offerte anormalmente basse ed il conseguente procedimento di verifica e di esclusione, si rinvia a quanto previsto dall'art. 97 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii

Per rendere omogenea l'attribuzione dei punteggi discrezionali alle diverse offerte, a ciascuna delle voci inerenti i singoli aspetti dell'offerta da valutare, (Tab. 2 - P1, P2, P3, P4, P5) sarà assegnato un punteggio pesato in funzione dell'importanza della singola voce nell'ambito dell'offerta complessiva. Sono stati, a



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo "VIA P.A. MICHELI"

Via P.A.Micheli,21 - 00197 Roma – Tel06/3221302 Fax 06/32654258

Cod. Mecc RMIC8D8001 Distretto Scolastico X - Cod. Fisc. 97713770580

<http://www.istitutocomprensivoviamicheli.edu.it> - email rmic8d8001@istruzione.it Pec rmic8d8001@pec.istruzione.it

tale scopo, previsti 6 giudizi da attribuire alle singole voci oggetto di valutazione. A ognuno di essi corrisponde l'assegnazione alla singola voce di un punteggio correlato ad una percentuale del punteggio massimo attribuibile per la stessa voce, e segnatamente:

- | | | |
|--------------------------------|---|---------------------------|
| - <i>Ottimo</i> | = | <i>Preferenza Massima</i> |
| - <i>Più che Adeguato</i> | = | <i>Preferenza Buona</i> |
| - <i>Adeguato</i> | = | <i>Preferenza Media</i> |
| - <i>Parzialmente Adeguato</i> | = | <i>Preferenza Scarsa</i> |
| - <i>Poco Adeguato</i> | = | <i>Preferenza Minima</i> |
| - <i>Inadeguato</i> | = | <i>Nessuna Preferenza</i> |

cui corrispondono, rispettivamente, le seguenti percentuali (%) dei punti da assegnare alle singole voci:

Tab.3

GIUDIZI	RAPP. %	P _{MAX} = 5	P _{MAX} = 10
OTTIMO	100	5	10
PIÙ CHE ADEGUATO	80	4	8
ADEGUATO	60	3	6
PARZIALMENTE ADEGUATO	40	2	4
POCO ADEGUATO	20	1	2
INADEGUATO	0	0	0

Le preferenze ovvero i giudizi verranno applicate secondo i criteri di seguito esplicitati:

- Livello della proposta** in termini di **Articolazione**, **Coerenza** e **Completezza** della stessa;
- Livello di aderenza della proposta alle necessità dell'utenza scolastica.**

5.2 – OFFERTA ECONOMICA

La modalità di attribuzione del punteggio è la seguente:

alla offerta il cui prezzo proposto è quello più basso verrà assegnato il punteggio massimo (punti 20)

il punteggio delle altre offerte verrà determinato come segue:

$$\frac{P_m \times P_{um}}{P}$$

Dove "P_m" è il prezzo più basso offerto, "P" è il prezzo di ciascuna offerta e "P_{um}" è il punteggio assegnato all'offerta con il prezzo più basso; i risultati saranno arrotondati al centesimo di punto.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo "VIA P.A. MICHELI"

Via P.A. Micheli, 21 - 00197 Roma - Tel 06/3221302 Fax 06/32654258

Cod. Mecc RMIC8D8001 Distretto Scolastico X - Cod. Fisc. 97713770580

<http://www.istitutocomprensivoviamicheli.edu.it> - email rmic8d8001@istruzione.it Pec rmic8d8001@pec.istruzione.it

ART. 6 – TERMINI MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Tenuto conto di quanto previsto dal comma 3 art. 60 D.lgs. 50/2016 che prevede la possibilità per l'Amministrazione di fissare un termine non inferiore a quindici giorni, a decorrere dalla data di invio del bando di gara, se per ragioni motivate di urgenza non possono essere rispettati i termini minimi previsti dal comma 1 dello stesso articolo, e considerata l'urgenza di procedere all'aggiudicazione dell'affidamento in Convenzione del Servizio oggetto della presente procedura di selezione, stante la necessità di provvedere all'organizzazione didattica del prossimo anno scolastico

LA SCADENZA PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

È DISPOSTA ALLE ORE 14:00 DEL 14 GIUGNO 2022

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire all' **Istituto** entro e non oltre il **termine perentorio sopra indicato**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione del concorrente alla gara.

6.1 – VALIDITÀ DELL'OFFERTA

I concorrenti sono vincolati alla loro offerta per almeno 180 giorni dalla data di presentazione della stessa.

6.2 – PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un **UNICO PLICO**, il quale dovrà essere, sempre a pena di esclusione, chiuso e sigillato sui lembi di chiusura con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Il plico dovrà essere confezionato nelle modalità di seguito espresse a seconda che l'Impresa partecipi singolarmente ovvero in RTI o Consorzio, costituito o costituendo.

Al fine della identificazione della provenienza del plico, questo, a pena di esclusione, dovrà recare all'esterno le indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale, nonché il timbro dell'offerente o altro diverso elemento di identificazione.

Il plico dovrà recare all'esterno la firma e/o sigla del soggetto dell'Impresa offerente in grado di impegnare la società in virtù di opportuni poteri conferitigli, nonché la seguente dicitura:

"GARA DOCENTI MADRELINGUA PROGETTO CAMBRIDGE"

Il plico potrà essere inviato *mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzate*, ovvero *consegnato a mano* da un incaricato dell'impresa. Soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna. La consegna potrà essere effettuata nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 13:00, fino al termine perentorio sopra indicato.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente; restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'**Istituto** ove, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo "VIA P.A. MICHELI"

Via P.A.Micheli, 21 - 00197 Roma - Tel 06/3221302 Fax 06/32654258

Cod. Mecc RMIC8D8001 Distretto Scolastico X - Cod. Fisc. 97713770580

<http://www.istitutocomprensivoviamicheli.edu.it> - email rmic8d8001@istruzione.it Pec rmic8d8001@pec.istruzione.it

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. *Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.*

ART. 7 – LE BUSTE

A pena di esclusione dalla gara, all'interno del plico dovranno essere inserite **3 diverse buste**, tutte chiuse e sigillate, sui lembi di chiusura, con ceralacca o con striscia di carta incollata o nastro adesivo o con equivalenti strumenti, idonei a garantire la sicurezza contro eventuali manomissioni.

Le buste saranno identificate dalle lettere "A", "B", e "C".

Le buste "A", "B" e "C" dovranno riportare rispettivamente le seguenti diciture:

BUSTA A:	DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"
BUSTA B	OFFERTA TECNICA"
BUSTA C:	OFFERTA ECONOMICA"

7.1 – BUSTA A: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Ciascun concorrente dovrà presentare, all'interno della *Busta A*, e a pena di esclusione:

1. apposita istanza redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000 utilizzando l'**ALLEGATO 1 debitamente compilato, riguardante:**
 - dichiarazione assenza di motivi di esclusione (art. 80 D.Lgs 50/2016), conforme al Modulo predisposto dalla Stazione appaltante. L'istanza dovrà essere presentata:
 - o dal titolare dell'impresa individuale o dal legale rappresentante della società
 - o dal rappresentante legale del consorzio artigiano, cooperativo, stabile
 - o dal rappresentante legale di ogni impresa facente parte del RTI costituendo o, in caso di RTI costituito, della sola mandataria
 - o dal legale rappresentante di ogni impresa consorziando, ovvero in caso di consorzio costituito, dal legale rappresentante del consorzio stesso; in caso di RTI costituito o di consorzio costituito, all'istanza deve essere allegato in originale o in copia autentica il mandato collettivo irrevocabile conferito alla capogruppo o l'atto costitutivo
2. documento di identità del/i sottoscrittore/i dell'Allegato 1, in corso di validità, ai sensi del D.P.R. n.445/2000.

7.2 – BUSTA B: OFFERTA TECNICA

Ciascun concorrente dovrà presentare la documentazione specificata nell'**ALLEGATO 2**.

La già menzionata documentazione, a pena di esclusione dalla gara, non dovrà contenere qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo "VIA P.A. MICHELI"

Via P.A.Micheli,21 - 00197 Roma - Tel06/3221302 Fax 06/32654258

Cod. Mecc RMIC8D8001 Distretto Scolastico X - Cod. Fisc. 97713770580

<http://www.istitutocomprensivoviamicheli.edu.it> - email rmic8d8001@istruzione.it Pec rmic8d8001@pec.istruzione.it

L'offerta deve essere siglata a margine di ogni pagina e, pena l'esclusione della concorrente dalla gara, sottoscritta in calce dal legale rappresentante della concorrente. In caso di R.T.I l'offerta deve essere sottoscritta, come sopra, dal legale rappresentante di ciascun concorrente raggruppato.

I Curricula degli esperti dovranno essere redatti ai sensi del D.P.R. 445/2000, e pertanto sottoscritti con firma autografa dell'esperto con allegata copia un documento di riconoscimento in corso di validità. **Non verranno presi in considerazione curricula non firmati o privi di documento di riconoscimento.**

La Commissione di gara può fare richiesta di chiarimenti in merito ai curricula e alle posizioni lavorative dei candidati, qualora il loro contenuto non sia sufficientemente chiaro.

In ogni caso, qualora vengano rese informazioni palesemente ambigue o dal contenuto assolutamente non chiaro, la Commissione non procederà alla valutazione finalizzata all'assegnazione dello specifico punteggio previsto per il criterio di volta in volta in esame. La Commissione non terrà in alcuna considerazione informazioni ulteriori rispetto a quelle che risultino strettamente necessarie all'attribuzione del punteggio.

7.3 – BUSTA C: OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica dovrà essere formulata conformemente a quanto richiesto nell'**ALLEGATO 3**, redatta su carta bollata da €. 16,00. Essa dovrà, a pena di esclusione dalla gara, essere contenuta in busta chiusa e sigillata, non trasparente o, comunque, tale da non rendere conoscibile il suo contenuto relativamente ai valori economici.

L'offerta, a pena di esclusione, dovrà indicare:

1. Costo orario docenti

Il concorrente, in sede di offerta economica, assumerà l'obbligo di garantire all'istituto un numero congruo di esperti al fine di coprire le ore di didattica necessarie all'attuazione del PTOF. Assumerà altresì l'impegno, nel caso di sostituzione del personale, ad utilizzare esclusivamente esperti con requisiti pari o superiori ai sostituiti, da determinarsi sulla base dei curricula e previa approvazione da parte dell'Istituto.

L'offerta deve essere siglata a margine di ogni pagina e, pena l'esclusione della concorrente dalla gara, sottoscritta in calce dal legale rappresentante della concorrente. In caso di R.T.I l'offerta deve essere sottoscritta, come sopra, dal legale rappresentante di ciascun concorrente raggruppato.

Saranno in ogni caso escluse: le offerte parziali; le offerte non sigillate in modo conforme alle prescrizioni di cui al presente documento; le offerte condizionate; le offerte espresse in modo indeterminato.

ART. 8 – SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

1. Con apposito provvedimento, il *Dirigente Scolastico* individuerà i membri della *commissione giudicatrice* ad avvenuta scadenza del termine di presentazione delle offerte, che verrà convocata per le operazioni preliminari presso l'I.C. Via P.A. Micheli 21-
2. Le operazioni di gara si svolgeranno presso i locali della presidenza dell'Istituto. Ad essa potranno presenziare i legali rappresentanti delle *imprese concorrenti*, ovvero rappresentanti delle stesse se muniti di idoneo documento di riconoscimento in corso di validità e di delega scritta ai sensi del D.Lgs.



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo "VIA P.A. MICHELI"

Via P.A.Micheli,21 - 00197 Roma - Tel06/3221302 Fax 06/32654258

Cod. Mecc RMIC8D8001 Distretto Scolastico X - Cod. Fisc. 97713770580

<http://www.istitutocomprensivoviamicheli.edu.it> - email rmic8d8001@istruzione.it Pec rmic8d8001@pec.istruzione.it

445/2000, allegando copia del documento di riconoscimento del delegante in corso di validità.

3. La valutazione delle offerte pervenute sarà svolta dalla *Commissione Giudicatrice*. Verrà redatta apposita verbalizzazione delle operazioni di gara. La documentazione di gara sarà custodita a cura del R.U.P., con modalità tali da garantire la riservatezza delle Offerte nel corso della procedura e la conservazione dei plichi all'esito della medesima.

La *Commissione* si riunirà in seduta pubblica alla data e l'ora di convocazione che saranno diffusi tramite il sito web dell'Istituto nella sezione *Pubblicità Legale* e comunicati tramite e-mail o P.E.C. alle imprese concorrenti. Si procederà prioritariamente all'analisi dei documenti contenuti nella busta A "*Documentazione Amministrativa*" e, a seguire procederà all'apertura della busta B "*Offerta Tecnica*" per la verifica della presenza dei documenti presentati.

Successivamente, in apposite fasi riservate della seduta, la *Commissione* procederà a verificare la regolarità dei documenti in esse contenuti, la rispondenza delle caratteristiche, dei requisiti dichiarati nell'allegato 1 "*Documentazione*" e nell'allegato 2 "*Offerta Tecnica*" con quelli previsti, a pena d'esclusione.

Terminato l'esame delle offerte tecniche, si procederà in apposita seduta della *Commissione*, aperta al pubblico, alla lettura del punteggio tecnico complessivo conseguito da ciascun concorrente e all'apertura delle buste "C" ed alla lettura delle offerte economiche.

Di seguito, in seduta riservata, la *Commissione* procederà:

1. all'esame e verifica delle offerte economiche presentate
2. all'attribuzione dei relativi punteggi parziali relativi all'offerta economica
3. alla somma di tutti i punteggi parziali attribuiti alle diverse offerte, attribuendo il punteggio complessivo a ciascuna offerta.

ART. 9 – PRECISAZIONI E RISERVE

La stazione appaltante, anche su proposta della *commissione giudicatrice*, si riserva:

- a) di valutare anche le dichiarazioni contenenti irregolarità formali, purché sanabili e non espressamente decisive ai fini dell'esatta valutazione dell'offerta presentata, nel rispetto della par condicio tra tutte i concorrenti
- b) di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone - comunque - comunicazione ai concorrenti presenti, senza che gli stessi possano addurre alcuna pretesa al riguardo
- c) di sospendere la seduta di gara ed aggiornarla ad altra ora o al giorno successivo
- d) di non procedere all'aggiudicazione in favore di alcun concorrente
- e) di effettuare l'aggiudicazione in favore dell'unico concorrente quando sia rimasta in gara una sola offerta, anche se si tratta dell'unica offerta presentata, purché ritenuta congrua
- f) in caso di offerte che conseguano il medesimo punteggio finale complessivo, si farà riferimento alle migliori offerte secondo il seguente ordine di priorità:

1. Qualità del personale
2. Organizzazione
3. Curriculum di Impresa
4. Costo Orario del personale



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo "VIA P.A. MICHELI"

Via P.A.Micheli, 21 - 00197 Roma - Tel 06/3221302 Fax 06/32654258

Cod. Mecc RMIC8D8001 Distretto Scolastico X - Cod. Fisc. 97713770580

<http://www.istitutocomprensivoviamicheli.edu.it> - email rmic8d8001@istruzione.it Pec rmic8d8001@pec.istruzione.it

ART. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile unico del procedimento di gara, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016, è *il Dsga Enzo Paoletti*

ART. 11 – ELABORATI DI GARA E CHIARIMENTI

Il presente Bando, comprensivo degli allegati, è pubblicato sul sito web dell'Istituto, sotto la voce "Amministrazione Trasparente" all'indirizzo: www.istitutocomprensivoviamicheli.edu.it Chiarimenti e precisazioni inerenti il Bando di gara potranno essere richiesti al R.U.P. (responsabile unico del procedimento) tramite e-mail all'indirizzo: rmic8d8001@istruzione.it entro e non oltre 7 giorni dalla pubblicazione del presente avviso all'albo.

Tutte le comunicazioni inerenti alla procedura in oggetto saranno effettuate dall'Amministrazione tramite P.E.C. A tal fine, se non diversamente indicata dal concorrente, l'Istituto utilizzerà per le comunicazioni con i concorrenti l'indirizzo P.E.C. di cui agli elenchi ufficiali del Registro delle Imprese.

Il provvedimento di aggiudicazione verrà notificato ai concorrenti entro il termine prescritto dall'art. 76 comma 5 lettera a) del D.Lgs 50/2016.

ART. 12 – ACCESSO AGLI ATTI

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 53 del D.Lgs. 50/2016, il diritto di accesso è differito in relazione:

- a. all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerte, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- b. alle offerte, fino all'aggiudicazione.

È inoltre escluso il diritto di accesso ed ogni forma di divulgazione in relazione:

- b. alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali;
- c. eventuali ulteriori aspetti riservati delle offerte;
- d. ai pareri legali eventualmente acquisiti per la soluzione di liti, potenziali o in atto.

ART. 13 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per il trattamento e la protezione dei dati si farà riferimento al D.Lgs. 101/2018 che recepisce nella Normativa Italiana il G.D.P.R. EU 2016/679. In particolare, ai sensi dell'art. 13, comma 1 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, in ordine al procedimento instaurato da questa procedura, si dichiarerà che:

- a. i dati conferiti saranno raccolti, elaborati, archiviati ed altrimenti trattati anche con strumenti informativi, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale vengono resi per tutti gli adempimenti connessi all'appalto di cui all'oggetto del bando e potranno essere diffusi esclusivamente i dati necessari alla pubblicità dell'esito della gara.
- b. il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini della partecipazione alla gara o dell'aggiudicazione dell'appalto
- c. la conseguenza di un eventuale rifiuto a rispondere consiste nell'esclusione dalla gara o nella



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

Istituto Comprensivo "VIA P.A. MICHELI"

Via P.A. Micheli, 21 - 00197 Roma - Tel 06/3221302 Fax 06/32654258

Cod. Mecc RMIC8D8001 Distretto Scolastico X - Cod. Fisc. 97713770580

<http://www.istitutocomprensivoviamicheli.edu.it> - email rmic8d8001@istruzione.it Pec rmic8d8001@pec.istruzione.it

decadenza dell'aggiudicazione

- d i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:
- il personale interno all'Amministrazione implicato nel procedimento;
 - i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara;
 - ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241;

Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196, l'interessato ha diritto di ottenere:

- a la conferma dell'esistenza o meno dei dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intellegibile;
- b l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- c la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono raccolti o successivamente trattati;
- d l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere b) e c) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

L'interessato ha diritto di accesso e visione del registro dei trattamenti, inerente alla propria posizione.

Il titolare dei dati è l'I.C. Via P.A. Micheli 21 - Roma. Responsabile del trattamento è Dirigente Scolastico pro-tempore. Responsabile per la protezione dei dati è la società Maiora Labs S.R.L.

ART. 14 - NORMA DI RINVIO

La premessa e gli allegati 1, 2, 3 costituiscono parte integrante e sostanziale della presente procedura.

Per tutto quanto non espressamente disciplinato nel presente documento e nella D.D. a contrarre di avvio della procedura, si rinvia alla normativa vigente.

Roma, 26/05/2022



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Pia Maria Nuccitelli

Pia Maria Nuccitelli