

➤ Al Dirigente Scolastico  
Dell'I.C. Via P.A. Micheli  
Di Roma

**Oggetto:** Dichiarazione di disponibilità a svolgere l'incarico di supporto tecnico-amministrativo relativo Progetto Piano "Scuola 4.0"

Il/La sottoscritto/a..... nato/a a.....  
il ..... residente a ..... cap .....  
via..... tel. cell. ....  
e-mail ..... C.F. .... in servizio presso l'I.C. Via P.A. Micheli con  
contratto a tempo.....profilo .....avendo preso visione dell'Avviso di  
selezione indetto dal Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo . Via P.A. Micheli " di Roma  
(RM), prot. n. 1787 del 26/04/2023 per la selezione di n. 1 assistente amministrativo nell'ambito  
del Progetto *PNRR Scuola 4.0 Next Generation Classrooms*

**DICHIARA**

-la propria disponibilità ad accettare l'incarico, in caso di nomina e di impegnarsi a documentare l'attività svolta:

- di essere disponibile a svolgere le attività secondo il calendario definito dal gruppo di progetto
- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previste dalla normative vigente come da dichiarazione di cui all'Allegato 2.

LUOGO E DATA.....

FIRMA..... (per esteso e leggibile)