



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, UNIVERSITA' E RICERCA
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
Istituto Comprensivo "Via P.A.Micheli"
Via P. A. Micheli, 21 00197 ROMA - 10° Distretto
Tel. 06 3221302 e Tel. Fax 06 32654258
E-mail:RMIC8D8001@istruzione.it
www.istitutocomprensivoviamicheli.it

RELAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE 2018

Dirigente Scolastico: Dott.ssa Pia Maria Nuccitelli

Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi: Enzo PAOLETTI

La presente relazione in allegato allo schema di programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2018 viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- D.I. 1° febbraio 2001, n. 44
- Nota prot.n. 151 del 14 marzo 2007
- D.M. 21 marzo 2007, n. 21
- Nota prot.n. 1971 del 11 ottobre 2007
- Nota prot.n. 2467 del 3 dicembre 2007
- Nota MIUR Prot. n. 19107 del 28 settembre 2017
- Proposta P.T.O.F. elaborato dal Collegio Docenti in data 23/10/2017
- P.T.O.F. adottato dal Collegio Docenti in data 23/10/2017
- P.T.O.F. approvato dal C.d.I. con delibera n. 86 del 29/11/2017

Il Decreto Interministeriale 44/2001, coerentemente con tutte le disposizioni relative all'autonomia delle Istituzioni scolastiche, fissa le direttive cui attenersi in materia di programma annuale.

Sembra utile ricordare quelli che, almeno per chi scrive la presente relazione, sono due principi fondamentali che devono guidare la predisposizione del P.A.:

- “Le risorse assegnate dallo Stato, costituenti la dotazione finanziaria di Istituto sono utilizzate, **senza altro vincolo di destinazione che quello prioritario per lo svolgimento delle attività di istruzione, di formazione e di orientamento proprie dell'istruzione interessata**, come previste ed organizzate nel piano triennale dell'offerta formativa (P.T.O.F.), nel rispetto delle competenze attribuite o delegate alle regioni e agli enti locali dalla normativa vigente” (art. 1 c. 2)
- “La gestione finanziaria delle istituzioni scolastiche si esprime in termini di competenza ed è improntata a criteri **di efficacia, efficienza ed economicità** e si conforma ai principi della trasparenza, annualità universalità, integrità, unità, veridicità” (art. 2 c. 2)

Il Programma Annuale deve pertanto essere strettamente collegato con le attività di istruzione, formazione e di orientamento stabilite dal P.T.O.F. e, nel perseguire le finalità previste, è necessario attenersi a criteri di efficacia, efficienza ed economicità.

Inoltre, la legge 27 dicembre 2006 n. 296 (LEGGE FINANZIARIA 2007) al comma 601, prevede l'istituzione, nello stato di previsione del Ministero della Pubblica Istruzione, di due fondi destinati l'uno alle “competenze dovute al personale delle istituzioni scolastiche con esclusione delle spese per stipendi al personale a tempo determinato ed indeterminato” e l'altro al “funzionamento delle istituzioni scolastiche”.

Con il D.M. 21 del 1° marzo 2007, il ministro, ha stabilito che le somme iscritte nei due fondi confluiscono nella dotazione finanziaria annuale delle istituzioni scolastiche, sulla base di determinati parametri e criteri di cui alle tabelle allegate allo stesso decreto.

Sedi:

L'istituto Comprensivo è composto:

- Plesso Ronconi sede centrale - via Pietro Antonio Micheli, 21
- Plesso Guido Alessi - Via Flaminia, 225

- Plesso Villaggio Olimpico -Via Venezuela, 33

La popolazione scolastica:

Nel corrente anno scolastico 2017/2018 sono iscritti n. 793 alunni di cui 298 femmine, distribuiti su 39 classi.

Il personale:

Oltre al Dirigente scolastico di ruolo, l'organico docente ed amministrativo dell'Istituto all'inizio dell'esercizio finanziario risulta essere costituito da 122 unità.

Dati Personale - Data di riferimento: 15 ottobre 2017

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	NUMERO
N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	77
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	3
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	7
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	/
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	/
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	6
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	/
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	/
Insegnanti di religione incaricati annuali	5
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	/
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	/
*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	104
N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	/
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	/
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	2
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	/
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	/
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	/
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	/
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	/
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	8
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	/
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	/
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	/
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	/
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	1
TOTALE PERSONALE ATA	18

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 ottobre 2017

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2017/2018 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	1	1	21	0	20	20	1	20

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 ottobre 2017

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2017/2018 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		3	4	7	139	0	42	90	132	2	-7	18.86
Seconde		2	4	6	133	0	40	95	135	1	+2	22.5
Terze		2	4	6	117	0	25	88	113	3	-4	18.83
Quarte		2	3	5	114	0	45	70	115	2	+1	2.3
Quinte		2	4	6	140	0	44	96	140	4	0	23.3
Pluriclassi		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	11	19	30	643	0	194	441	635	12	-8	21.17
Prime	0	3	0	3	53	0	56	0	56	2	+3	18.61
Seconde	0	2	0	2	53	0	51	0	51	2	-2	25.5
Terze	0	3	0	3	63	0	65	0	65	4	+2	21.67
Pluriclassi	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Totale	0	8	0	8	169	0	172	0	172	8	3	65.84

PARTE PRIMA - ENTRATE

Il Dirigente Scolastico procede all'esame delle singole aggregazioni di entrata così come riportate nel modello A previsto dal D.I. 44 art. 2:

Aggr.			Importi
	Voce		
01		Avanzo di amministrazione presunto	153.794,58
	01	Non vincolato	116.350,47
	02	Vincolato	37.444,11
02		Finanziamenti dello Stato	58.567,79
	01	Dotazione ordinaria	58.567,79
03		Finanziamenti dalla Regione	2.500,00
	01	Dotazione ordinaria	2.500,00
04		Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	300.000,00
	05	Comune vincolati	300.000,00
05		Contributi da Privati	373.000,00
	01	Famiglie non vincolati	6.000,00
	02	Famiglie vincolati	356.000,00
	03	Altri non vincolati	11.000,00
07		Altre Entrate	54,04
Totale entrate			887.916,41

ANALISI DETTAGLIATA DELLE ENTRATE

AGGREGATO 01 – Avanzo di amministrazione

Aggr.			Importi
	Voc		
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	153.794,58
	01	NON VINCOLATO	116.350,47
	02	VINCOLATO	37.444,11

Nell'esercizio finanziario 2017 si sono verificate economie di bilancio per una somma complessiva di € **153.794,58** di cui si è disposto il prelevamento di € **137.821,45**.

La somma si compone di:

- € **100.377,34** senza vincolo di destinazione
- € **37.444,11** provenienti da finanziamenti finalizzati.
- Residui attivi provenienti dal MIUR inseriti in Z1 € **15.262,08** (Nota Prot. 9537 del 14 dicembre 2009 e Allegato 1 al comunicato del 22 febbraio 2010)
- € **711,05** Fondo di riserva.

Il saldo cassa alla fine dell'esercizio precedente ammonta ad € 251.810,98

L'avanzo è stato utilizzato nei seguenti progetti/attività:

Aggr.			importo vincolato	importo non vincolato
	Voce			
A		Attività	27.230,51	97.377,34
	A01	Funzionamento Amministrativo Generale	19.551,56	35.000,00
	A02	Funzionamento Didattico Generale		17.377,34
	A04	Spese D'investimento		40.000,00
	A05	Manutenzione Edifici	7.678,95	5.000,00
P		Progetti	10.213,60	3.000,00
	P43	Sicurezza-T.U.81/08		3.000,00
	P66	Mensa Scolastica	6.310,95	
	P67	Laboratorio Bartolini	748,00	
	P69	Progetto Pnsd - Animatore Digitale- Connettività' - Biblioteche Scolastiche	3.154,65	
Totale generale			37.444,11	100.377,34

Per un utilizzo dell'avanzo di amministrazione vincolato di € 37.444,11 e non vincolato di € 100.377,34. La parte rimanente andrà a confluire nella disponibilità finanziaria da programmare (Z01).

AGGREGATO 02 – Finanziamenti dallo Stato

02		<i>Finanziamenti Dallo Stato</i>	58.567,79
	01	<i>Dotazione Ordinaria Comprende I Finanziamenti Provenienti Dal MIUR</i>	58.567,79

La dotazione finanziaria spettante è stata comunicata con la nota Prot. n. 19107 del 28 settembre 2017 ed è stata iscritta nell'aggregato 02 - voce 01.

La dotazione comprende le assegnazioni per il funzionamento amministrativo generale; le spese di pulizia e il fondo di riserva così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
2.1.4	44.346,80	<i>Dotazione ordinaria – Contratti di Pulizie - Imputato all' AI</i>
2.1.6	14.220,99	<i>Dotazione ordinaria – Funzionamento Amministrativo – Imputato all' AI</i>

AGGREGATO 03 – Finanziamenti dalla Regione

03		<i>Finanziamenti dalla Regione</i>	2.500,00
	01	<i>Dotazione ordinaria</i>	2.500,00

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
3.1.1	2.500,00	<i>ARSIAL - SAPERE I SAPORI</i>

AGGREGATO 04 – Finanziamenti da Enti Locali o da altre Istituzioni

04		<i>Finanziamenti da Enti Locali o da Altre Istituzioni</i>	300.000,00
	05	<i>Comune vincolati</i>	300.000,00

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
4.5.1	300.000,00	<i>Finanziamento mensa autogestita – imputati al P68</i>

AGGREGATO 05 – Contributi da Privati

05		<i>Contributi da Privati</i>	373.000,00
	01	<i>Famiglie non vincolati</i>	6.000,00
	02	<i>Famiglie vincolati</i>	356.000,00
	03	<i>Altri non vincolati</i>	11.000,00

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
5.1.1	6.000,00	<i>contributi volontari per iscrizione – Imputati all' A2</i>
5.2.1	20.000,00	<i>contributi per campi scuola – Imputati al P25 – Visite didattiche e campi scuola</i>
5.2.2	10.000,00	<i>contributi per visite didattiche – Imputati al P25 – Visite didattiche e campi scuola</i>
5.2.8	300.000,00	<i>contributi mensa autogestita – Imputati P66 Mensa scolastica</i>
5.2.4	20.000,00	<i>contributi mensa autogestita – Imputati P68 Refezione scolastica a.s. 2017/18</i>
5.3.1	6.000,00	<i>contributo ass. per uso locali – Imputati A4</i>
5.3.2	5.000,00	<i>contributo distributori automatici – Imputati A2</i>

AGGREGATO 06 – Proventi da gestioni economiche – Nessuna previsione

AGGREGATO 07 – Altre entrate

07		<i>Altre Entrate</i>	54,04
	01	<i>Interessi</i>	54,04

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
7.1.1	0,18	Interessi bancari – Imputati A1
7.1.2	53,86	Interessi postali – Imputati A1

AGGREGATO 08 – Mutui – Nessuna previsione

PARTE SECONDA - USCITE

Le spese sono raggruppate in quattro diverse aggregazioni:

- **ATTIVITÀ**: processi che la scuola attua per garantire le finalità istituzionali; tale aggregazione è suddivisa in cinque voci di spesa:
 - A01 funzionamento amministrativo generale;
 - A02 funzionamento didattico generale;
 - A03 spese di personale;
 - A04 spese di investimento;
 - A05 manutenzione degli edifici;
- **PROGETTI**: processi che vanno a connotare, approfondire, arricchire la vita della scuola;
- **FONDO DI RISERVA**.
- **Z01 – DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE**

Riportiamo in dettaglio le spese per ogni singolo progetto/attività:

Aggr.	Voce	Importi
A	Attività	206.229,68
	A01 <i>Funzionamento amministrativo generale</i>	119.173,39
	A02 <i>Funzionamento didattico generale</i>	28.377,34
	A03 <i>Spese di personale</i>	
	A04 <i>Spese d'investimento</i>	46.000,00
	A05 <i>Manutenzione edifici</i>	12.678,95
P	Progetti	665.713,60
	P13 <i>comunicazione ed educazione alimentare</i>	2.500,00
	P25 <i>visite didattiche e campi scuola</i>	30.000,00
	P43 <i>sicurezza-t.u.81/08</i>	3.000,00
	P66 <i>mensa scolastica</i>	26.310,95
	P67 <i>LABORATORIO BARTOLINI</i>	748,00
	P68 <i>REFEZIONE SCOLASTICA A.S. 2017/18</i>	600.000,00
	P69 <i>PROGETTO PNSD - ANIMATORE DIGITALE- CONNETTIVITA' - BIBLIOTECHE SCOLASTICHE</i>	3.154,65
R	Fondo di riserva	711,05
	R98 <i>Fondo di riserva</i>	711,05
	<i>Totale uscite</i>	872.654,33
Z	Z01 <i>Disponibilità Finanziaria da programmare</i>	15.262,08
	<i>Totale a pareggio</i>	887.916,41

ANALISI DETTAGLIATA DELLE USCITE

A		A01		Funzionamento amministrativo generale		119.173,39
Entrate			Spese			
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo	
01/01	Avanzo di amministrazione non vincolato	35.000,00	02	Beni di consumo	21.114,74	
01/02	Avanzo di amministrazione vincolato	19.551,56	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	95.458,65	
02/01	Finanziamenti dello Stato	58.567,79	04	Altre spese	600,00	
05/02	Famiglie vincolati	6.000,00	06	Beni d'investimento	2.000,00	
07/01	Altre Entrate - Interessi	54,04	99	Partite di giro – Anticipo D.S.G.A	500,00	
99	Partite di giro – Anticipo D.S.G.A	500,00				

Per quanto riguarda le **ENTRATE** si specificano le voci:

Avanzo di Amministrazione non Vincolato

- € 35.000,00

Avanzo di Amministrazione Vincolato per un totale di 19.551,56 così suddiviso:

- € 15.611,85 spese di pulizia
 - € 3.748,98 formazione
 - € 190,73 orientamento

Dotazione Ordinaria per un totale di 58.567,79 così suddiviso:

- € 14.220,99 Funzionamento Amministrativo
 - € 44.346,80 per spese di pulizia

-

Altre entrate

- € 54,04 Interessi

La previsione di massima delle spese è contenuta nel mod. B

A		A02 Funzionamento didattico generale			28.377,34	
Entrate			Spese			
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo	
01/02	Avanzo di amministrazione non vincolato	17.377,34	02	Beni di consumo	19.377,34	
05/01	Famiglie non vincolati	6.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	9.000,00	
05/03	Altri non vincolati	5.000,00				

Per quanto riguarda le **ENTRATE** si specificano le voci:

Avanzo di Amministrazione non Vincolato

- € 17.377,34

Contributi da Privati

- € 6000,00 Contributo volontario Alunni
 - € 5.000,00 Contributo per distributori automatici – Ristoro volante

La previsione di massima delle spese è contenuta nel mod. B

A		A03 Spese di personale			0,00	
---	--	------------------------	--	--	------	--

A		A04 Spese d'investimento			46.000,00	
Entrate			Spese			
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo	
01/01	Avanzo di amministrazione non vincolato	40.000,00	06	Impianti e attrezzature	46.000,00	
05/03	Contributi da privati	6.000,00				

Per quanto riguarda le **ENTRATE** si specificano le voci:

Avanzo di Amministrazione non vincolato

- € 40.000,00

Contributi da privati

- € 6.000,00 Contributo utilizzo locali scolastici

La previsione di massima delle spese è contenuta nel mod. B

A		A05 Manutenzione edifici			12.678,95	
Entrate			Spese			
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo	
01/01	Avanzo di amministrazione non vincolato	5.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	12.678,95	
01/02	Avanzo di amministrazione vincolato	7.678,95				

Per quanto riguarda le **ENTRATE** si specificano le voci:

Avanzo di Amministrazione non vincolato

- € 5.000,00

Avanzo di Amministrazione vincolato

- € 7.678,95 Contributo comune di Roma

La previsione di massima delle spese è contenuta nel mod. B

G	G01	Azienda agraria	0,00
G	G02	Azienda speciale	0,00
G	G03	Attività per conto terzi	0,00
G	G04	Attività convittuale	0,00

P	P13	Arsial Sapere i Sapori	2.500,00		
Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
03/01	Dotazione ordinaria	2.500,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.500,00

Per quanto riguarda le **ENTRATE** si specificano le voci:

Finanziamenti dalla Regione

- € 2.500,00 Contributo Arsial

La previsione di massima delle spese è contenuta nel mod. B

P	P25	VISITE DIDATTICHE E CAMPI SCUOLA	30.000,00		
Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
05/02	Contributi da Privati	30.000	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	30.000,00

Per quanto riguarda le **ENTRATE** si specificano le voci:

Famiglie vincolati

- € 20.000,00 Campi Scuola

- € 10.000,00 Visite didattiche

La previsione di massima delle spese è contenuta nel mod. B

P	P43	Sicurezza	3.000,00		
Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01/01	Avanzo di amministrazione non vincolato	3.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	3.000,00

Per quanto riguarda le **ENTRATE** si specificano le voci:

Avanzo di Amministrazione non vincolato

- € 3.000,00

La previsione di massima delle spese è contenuta nel mod. B

P	P66	Mensa scolastica	26.310,95		
Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01/02	Avanzo di amministrazione vincolato	6.310,95	01	Personale	800,00
05/02	Contributi da privati	20.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	18.000,00
			04	Altre spese	6.310,95
			08	Restituzione Versamenti non dovuti	1.000,00

Per quanto riguarda le **ENTRATE** si specificano le voci:

Avanzo di Amministrazione vincolato

- € 3.114,20 Avanzo mensa a.s.15/16

- € 3.169,75 Avanzo mensa a.s.16/17

- La previsione di massima delle spese è contenuta nel mod. B

P	P67	Laboratorio Bartolini			748,00
Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01/02	Avanzo di amministrazione vincolato	748,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	748,00

Per quanto riguarda le **ENTRATE** si specificano le voci:

Avanzo di Amministrazione vincolato

€ 748,00 Compenso non saldato Esperto esterno a.s. 2016/17

La previsione di massima delle spese è contenuta nel mod. B

P	P68	Refezione scolastica 2017/18			600.000,00
Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
04/05	Comune vincolati	300.000,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	600.000,00
05/02	Famiglie vincolati	300.000,00			

Per quanto riguarda le **ENTRATE** si specificano le voci:

Servizi di ristorazione

- € 300.000,00 Quota Comune a.s. 2017/18

- € 300.000,00 Quota genitori a.s. 2017/18

La previsione di massima delle spese è contenuta nel mod. B

P	P69	PNSD – Animatore Digitale - Biblioteche			3.154,65
Entrate			Spese		
Aggr.	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01/02	Avanzo di amministrazione vincolato	3.154,65	02	Beni di consumo	154,65
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	3.000,00

Per quanto riguarda le **ENTRATE** si specificano le voci:

Avanzo di Amministrazione vincolato

- € 3.154,65 assegnazione MIUR

- La previsione di massima delle spese è contenuta nel mod. B

R	R98	Fondo di Riserva	711,05
----------	------------	-------------------------	---------------

Il fondo di riserva è stato determinato tenendo conto del limite massimo (5%) previsto dall'art. 4 comma 1 del D.I. 1° febbraio 2001 n. 44, ed è pari al 0,5% dell'importo della dotazione ordinaria iscritta nell'aggregato 02 voce 01 delle entrate del presente programma annuale. Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 7 comma 3 del D.I. 44/2001.

Z	Z01	Disponibilità finanziarie da programmare	15.262,08
----------	------------	---	------------------

La voce "Z" rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscano, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto, così distinte:

Conto	Importo in €	Descrizione
1.1.0	15.973,13	Non vincolato

N.B.: togliere da detta tabella l'importo del fondo di riserva pari ad € 711,05.

La presente relazione accompagna il Programma Annuale 2018 e viene trasmessa tramite la Giunta Esecutiva al Consiglio d'Istituto per l'adozione della delibera di approvazione: E' affiancata dalla seguente modulistica ministeriale:

- Modello A, programma annuale;
- Modello B, schede illustrative finanziarie
- Modello C, situazione amministrativa Presunta al 31/12/2017;
- Modello D, utilizzo avanzo di amministrazione Presunto;
- Modello E, riepilogo per conti economici;
- Modello L, residui attivi e passivi al 31/12/2017

Successivamente all'approvazione da parte del Consiglio d'Istituto il Programma Annuale viene proposto ai Revisori dei Conti per il parere di regolarità contabile e sarà affisso all'albo della scuola, pubblicato sul sito web dell'istituto e potrà essere visionato da chiunque abbia interesse a conoscere l'andamento gestionale della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Pia Maria Nuccitelli